

СОГЛАСОВАНО
с тренерским советом

Протокол от _____ 2023 г. № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО «СШОР»

_____ Троицкий Л.А.
« _____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке оказания дополнительных платных услуг
физкультурно-спортивной направленности
муниципального учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва»
муниципального образования городской округ Люберцы
Московской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг физкультурно-спортивной направленности (далее – Положение) муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Законом РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 04.08.2023);

- Постановлением «Об утверждении тарифов на платные услуги муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 27.03.2020 г. № 1094-ПА;

- Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее - МУ ДО «СШОР», Учреждение).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг, определяет порядок оказания, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию платных услуг.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

«Исполнитель» – муниципальное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва».

«Заказчик» - физическое или юридическое лицо (законные представители несовершеннолетних обучающихся) приобретающие услуги на основании договора.

«Услуги» – платные дополнительные (образовательные и иные) платные услуги, оказываемые МУ ДО «СШОР».

«Обучающиеся» – лица, получающие платную услугу, оказываемую Учреждением.

2. Цели и задачи

2.1. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта.

2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

- организация досуга в области физкультуры и спорта;

- пропаганда здорового образа жизни, развитие физических способностей, оздоровление детей и взрослых;

- увеличение объёма оказываемых образовательных услуг;

- внедрение в практику передовых образовательных технологий.

3. Правила и условия оказания платных услуг

3.1. Платные дополнительные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств (средств Заказчика) только по желанию заказчика, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста – по желанию родителей или законных представителей.

3.2. Платные услуги оказываются населению без возрастных ограничений.

3.3. В соответствии со статьями 9-12 Закона РФ «О защите прав потребителей» Исполнитель, до заключения договора, предоставляет Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, доводит до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, на сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место нахождения (юридический адрес);
- адрес и телефон учредителя;
- перечень платных услуг, правила и условия их оказания;
- прейскурант оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- правила приема обучающихся;
- расписание занятий;
- правила посещения Учреждения.

3.4. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход Учреждению.

3.5. Все платные услуги оказываются на договорной основе. Договор составляется в двух экземплярах (Приложение 1), один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Оплата услуг, предоставляемых Заказчику, производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет МУ ДО «СШОР».

4.2. Заказчик услуг обязан оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и предоставить документ, подтверждающий факт оплаты.

4.3. Сроком оплаты услуг считается дата фактического внесения средств Заказчиком на счёт Исполнителя.

4.4. Осуществление оплаты по Договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по Договору.

4.5. Услуги, не оказанные по вине Учреждения, оказываются в дополнительное время либо денежные средства возвращаются Заказчику пропорционально не оказанным платным услугам. Возврат денежных средств

Заказчику за не оказанные услуги осуществляется по письменному заявлению Заказчика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика в течении 20 рабочих дней.

4.6. Услуги, не полученные по вине Заказчика возмещению, не подлежат и должны быть оплачены Заказчиком. При наличии у Заказчика уважительных причин, препятствующих получению им платных услуг (болезнь, подтвержденная медицинской справкой), занятия могут быть перенесены на другой срок или произведен перерасчет в следующем месяце пропорционально не оказанным платным услугам. Условия, срок и время проведения занятий устанавливаются Исполнителем.

4.7. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг Исполнитель имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

4.8. В случае возникновения аварийных ситуаций, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не более 30 календарных дней.

4.9. Учреждение вправе ограничить оказание услуг, изменить расписание занятий, перенести занятия в случаях проведения спортивно-массовых мероприятий, болезни инструктора по спорту и т.п., предварительно уведомив Заказчика. При необходимости заменить инструктора на занятии без предварительного уведомления Заказчика.

4.10. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

4.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Порядок формирования и расходования средств полученных от оказания платных услуг

5.1. Стоимость платных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных Администрацией муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, экономистом и главным бухгалтером Учредителя и утверждается директором учреждения.

5.2. Стоимость одного астрономического часа каждого вида услуг устанавливается на основании приказа директора учреждения.

5.3. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности МУ ДО «СШОР», поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

5.4. МУ ДО «СШОР» не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг, в ущерб основным видам деятельности, предусмотренных Уставом Учреждения.

5.5. Доходы от оказания платных услуг, в соответствии с Положением о порядке расходования внебюджетных средств (Приложение 2) в полном объеме (100%) поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на каждый финансовый год.

5.6. Доходы от оказания платных услуг распределяются на:

- увеличение заработной платы работников учреждения;
- развитие материально-технической базы учреждения;
- выезды спортсменов на соревнования и сборы;
- прочие нужды учреждения.

5.7. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе в соответствии с гражданским законодательством без соблюдения условий оплаты, определенных Положением об оплате труда работников МУ ДО «СШОР».

6. Ответственность сторон по предоставлению и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых услуг

6.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора МУ ДО «СШОР».

6.4. Персональная ответственность за качество предоставляемых платных услуг несет инструктор по спорту, непосредственно оказывающий услугу.

6.5. Исполнитель обязан:

- предоставить Заказчику достоверную информацию о видах предоставляемых услуг, условиях оплаты услуг и другую информацию, необходимую для исполнения условий договора;
- предоставить Заказчику на время оказания услуги спортивный и иной инвентарь (не включает в себя экипировку обещающегося);

– сохранять конфиденциальность персональных данных Заказчика и предоставленной Заказчиком информации, за исключением случаев, когда Исполнитель обязан раскрыть такую информацию и персональные данные уполномоченным государственным органам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

– во время оказания платных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия;

– принимать своевременные меры по предупреждению и урегулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, стоимости оказываемых услуг, путем размещения информации на сайте.

6.6. Заказчик обязан:

– соблюдать правила посещения МУ ДО «СШОР», технику безопасности в период проведения занятий и в период пребывания на спортивном сооружении;

– своевременно производить оплату услуг;

– предъявлять, при необходимости, ответственному лицу за организацию выполнения работ по оказанию платных услуг, документ, подтверждающий оплату;

– своевременно уведомить Исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;

– аккуратно и бережно относиться к имуществу Исполнителя. За испорченный спортивный инвентарь и оборудование оплачивает штраф, согласно акту оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

6.7. При некачественном исполнении инструктором по спорту платных услуг администрация Учреждения вправе произвести замену инструктора.

6.8. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.9. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.10. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств осуществляют ответственные лица в пределах своей компетенции, директор МУ ДО «СШОР», а также органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

6.11. Кроме ответственности перед Заказчиком Учреждение несет ответственность:

– за жизнь и здоровье занимающихся во время оказания платных услуг в Учреждении;

- за нарушение прав и свобод занимающихся и работников Учреждений;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства;
- за иные противоправные действия, ответственность за которые предусмотрена законодательством Российской Федерации;

6.12. В случае выявления нарушений установленных требований при оказании платных услуг, руководитель, должностные лица и/или работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Педагогического Совета и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора учреждения.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педагогического Совета и вводятся в действия приказом директора учреждения.

7.3. После принятия новой редакции Положения об оказании платных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Приложение 1
к Положению О порядке оказания дополнительных
платных услуг физкультурно-спортивной
направленности муниципального учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва»
муниципального образования городской
округ Люберцы Московской области

ДОГОВОР № _____/23
об оказании платных услуг физкультурно-спортивной направленности

« ____ » _____ 2023 г.

г.о. Люберцы

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области в лице директора Троицкого Леонида Александровича, действующего на основании Устава (далее - Исполнитель) с одной стороны и обучающийся

_____ (ФИО и год рождения ребёнка)
в лице родителя/законного представителя _____ (ФИО представителя)

(далее – Заказчик) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «О физической культуре и спорте» и «О защите прав потребителей», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание дополнительных платных услуг по дополнительной программе физкультурно-спортивной направленности

1.2. Нормативный срок оказания услуги по данной дополнительной программе составляется в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком).

1.3. Работы по данному договору проводятся на базе Исполнителя.

1.4. Исполнитель обязуется выполнить работы, являющиеся предметом договора. Содержание проведения подготовки по Договору определяются программой соответствующего цикла.

1.5. Проведение занятий по программе физкультурно-спортивной направленности производится в очной форме.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ рублей (_____)
00 копеек в месяц.

2.2. Оплата производится до 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанции, выдаваемой Заказчику Исполнителем.

2.3. В случае расторжения договора Заказчиком оплата, произведенная им за текущий период (п.п.2.1 и 2.2), не возвращается.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

Дополнительные платные услуги физкультурно-спортивной направленности оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к реализации дополнительной программы физкультурно-спортивной направленности.

3.3. Во время оказания дополнительных платных услуг проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать любых форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4. Сохранить место за потребителем (в системе оказываемых учреждением дополнительных платных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.5. В случае если специалист, по уважительной причине отсутствует (выезд на спортивные сборы, соревнования, болезни и прочее), Исполнитель обязан предоставить Заказчику равнозначную на время отсутствия замену специалиста без ущерба для Занимающегося.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. В период получения Потребителем дополнительных платных услуг своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные учреждением.

4.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

4.4. Своевременно извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.5. По просьбе Исполнителя приходить на беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных платных услуг.

4.6. Проявлять уважение к специалистам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Обеспечить обещающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных платных услуг.

4.9. Обеспечить посещение обещающегося занятий согласно учебному расписанию.

4.10. Заблаговременно (за месяц) письменно уведомить руководителя Исполнителя о прекращении посещения занятий Потребителем.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

5.1. Исполнитель вправе отказать заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг,

предусмотренных разделом 1 настоящего договора, спортивной деятельности исполнителя и перспектив ее развития; о поведении, отношении к тренировочным занятиям и его способностях в освоении дополнительной программы физкультурно-спортивной направленности.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут

- по соглашению Сторон;
- по инициативе Заказчика в любом случае;

- по инициативе Исполнителя настоящий Договор может быть расторгнут лишь в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

7.2. В случае нарушения Заказчиком условий об оплате, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, и потребовать возмещение убытков.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающими во время действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.3. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые совершаются в письменной форме и вступают в силу с момента подписания их Сторонами.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное учреждение
дополнительного образования «Спортивная
школа олимпийского резерва»
муниципального образования городской
округ Люберцы Московской области
140014, Московская область, г.о. Люберцы,
Октябрьский пр-т, д. 349а
ИНН// 5027091332/502701001
ФУ администрации городского округа
Люберцы
Московской области л/с
2048038040/2148038040 (для целевых)
р/сО3234643467480004800
БИК 004525987
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по
Московской области, г. Москва

Директор _____ Троицкий Л.А.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО _____

Паспорт серия, номер _____

Выдан: _____

Адрес проживания: _____

Телефон _____

_____/_____
(подпись, расшифровка)

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке расходования внебюджетных средств, полученных от
предоставления платных услуг муниципального учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва» муниципального образования
городской округ Люберцы Московской области

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке расходования средств, полученных от предоставления платных услуг (далее – Положение) муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее - МУ ДО «СШОР», Учреждение) является локальным нормативным актом и определяет направление и порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и от иной приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав МУ ДО «СШОР».

2. Источники платных услуг

2.1. Доходы Учреждения формируются из следующих источников:

- доходы, полученные от выполнения работ и услуг по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;

- добровольные пожертвования, и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;

- прочие целевые (аренда) и благотворительные средства.

2.2. Добровольными пожертвованиями считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. МУ ДО «СШОР» вправе использовать дополнительные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам учреждения, осуществление тренировочного процесса и другие нужды.

2.4. Привлечение Учреждением дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

3. Порядок расходования средств

3.1. Привлечение средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц производится путем перечисления средств и (или) материальных ценностей на основании договора, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять средства на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности МУ ДО «СШОР».

3.3. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

3.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

- на приобретение нефинансовых активов, уплаты пени и штрафов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг.

3.5. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- расходы на оплату труда инструкторов по спорту, оказывающих платные образовательные услуги, составляют до 40 %;
- расходы на оплату труда прочих сотрудников (административно-управленческого и вспомогательного персонала) – до 23%;
- резерв на оплату отпускных и отчисления в фонды – до 23%;
- расходы на частичное возмещение коммунальных услуг - до 1,5%;
- поступления нефинансовых активов (материальные запасы, пени, штрафы) - до 12,5%.

3.6. Основанием для оплаты труда работников МУ ДО «СШОР», занятых в процессе оказания платных образовательных услуг является: табель учета посещений обучающихся и приказ о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.7. Прибыль от платных дополнительных образовательных услуг распределяется на усмотрение руководителя на премию и/или приобретение материальных запасов.

4. Контроль за расходованием средств от оказания платных услуг

4.1. Контроль и соотношение расходования средств от оказания платных услуг осуществляет директор Учреждения.

4.2. Контроль за порядком расходования средств от оказания платных дополнительных услуг осуществляется государственными органами и организациями.

4.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно - правовых документов.

7.4. Настоящее Положение действует со дня утверждения до отмены его действия или замены новым